



موسسه آموزش عالی باختر

ردیف:

تاریخ:

شماره پرونده دانشجویی:

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

برگ درخواست وام شهریه

دانشجویان مؤسسات آموزش عالی غیر دولتی - غیرانتفاعی

سال تحصیلی



صندوق رفاه دانشجویان

سال تأسیس ۱۳۵۳

فرم شماره ۲

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

- کارشناسی ناپیوسته  کارشناسی پیوسته  کارشناسی ارشد ناپیوسته  کارشناسی ارشد پیوسته
- دکتری تخصصی ناپیوسته  دکتری تخصصی پیوسته  دکتری حرفه ای  دکتری تخصصی ناپیوسته
- (توسط دانشجو تکمیل گردد)

مشخصات فردی:

نام خانوادگی: نام پدر: نام: تاریخ تولد: نام: تاریخ تولد: نام: تاریخ تولد: شماره شناسنامه: محل صدور: شماره ملی: وضعیت تأهل:  متأهل  مجرد  متاهل جنسیت:  زن  مرد شغل همسر دانشجو: شغلی ولی دانشجو: کد پستی ده رقمی: تلفن همراه:

وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل: رشته تحصیلی: دانشگاه: مقطع تحصیلی: وضعیت دانشجو: عادی:  انتقالی:  مهمان:  سال ورود به دانشگاه: نیمسال ورود: شاغل:  بلی  خیر  بورسیه:  بلی  خیر  دانشگاه مبدأ (مخصوص دانشجویان میهمان و انتقالی): تاریخ شروع: شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ: شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ:

\* اعلام معدل و تعداد واحد صرفاً جهت پرداخت وام می باشد و ارزش دیگری ندارد \*

تعداد واحد نیمسال جاری: تعداد واحد گذرانده تانیمسال جاری: تعداد واحد دو نیمسال قبل: معدل دو نیمسال قبل: نیمسال درخواست وام: اول  دوم

مهر و تأیید امور آموزش دانشگاه / دانشکده

ریال

مبلغ درخواستی:

شماره حساب درخواست کننده	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نوع حساب

ممتاز:  بله  خیر  نمونه:  بله  خیر  مهر و تأیید دفتر استعدادهای درخشان: مهر و تأیید معاونت دانشجویی و فرهنگی

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشگاه

اینجانب تعهد می نمایم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط بصورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

نام و امضاء دانشجو:

تاریخ: / /

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشگاه

تذکرات:

- وام شهریه همراه با کارمزد ۴٪ محاسبه می گردد (طول محاسبه از زمان دریافت وام تا زمان پرداخت وام)
  - زمان شروع اقساط ۹ ماه بعد از پایان تحصیل می باشد (در رابطه با آقایان طول مدت نظام وظیفه در صورت مشمول بودن محاسبه می گردد)
  - در صورت انصراف، اخراج و ترک تحصیل وام شهریه می بایست همراه با کارمزد پرداخت گردد.
- \* مدارک مورد نیاز جهت ارائه به مرکز: تصویر شناسنامه، کارت دانشجویی، کپی کارت ملی

## باسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد

"تعهد نامه"

الف: متعهد:

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):		
دانشگاه / دانشکده:	دوره:	

که از تسهیلات رفاهی صندوق رفاه دانشجویان استفاده نموده ام و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و باز پرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان کاملاً مطلع میباشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی اوراق اقساط باز پرداخت تسهیلات را دریافت نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مطابق با مقررات صندوق رفاه دانشجویان نسبت به باز پرداخت و کارمزد آن وام طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور اقدام نمایم. همچنین متعهد میشوم در صورت عدم فراغت (انصراف و ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در باز پرداخت اقساط کلیه بدهی را بصورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب جهت وصول اصل و کارمزد طبق ضوابط و هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که راسا تشخیص و به دفاتر اسناد رسمی اعلام نماید اقدام کند و بصورت یکجا مسترد نمایم.

ب: ضامن:

آقای/خانم:	فرزند:	به شماره شناسنامه:	شماره ملی:
صادره از:	متولد سال:		
شاغل در (نام محل کار و شهرستان محل کار):			
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:	کد بانک:
به نشانی (محل کار):			تلفن:
ساکن (محل اقامت دائم):			تلفن:

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهد نامه ملزم به باز پرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم میشوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل نماید، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تادیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مذکور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید و به هر حال تشخیص صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه برای متعهد و ضامن قاطع، لازم الاجرا و غیر قابل اعتراض است.

امضاء ضامن

امضاء متعهد

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

۱) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.

۲) تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی و پیمانی) و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.

۳) فرم تکمیل شده مشخصات دانش آموختگان

تذکره ۱: در صورت فوت ضامن متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید میباشد.

تذکره ۲: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هرگونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام فرمائید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی میباشد.